

Das Leibniz-Zentrum für Zeithistorische Forschung Potsdam (ZZF) sucht für die Graduiertenkoordination zum **1. Oktober 2023** oder später

eine **studentische Hilfskraft (m/w/d)**.

Die Stelle ist mit 9,5 Stunden/Woche zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach der Richtlinie des Landes Brandenburg für studentische Hilfskräfte. Einstellungsvoraussetzung ist die Immatrikulation an einer Berliner oder Brandenburger Hochschule.

Ihre Aufgaben:

Ihre Aufgaben sind insbesondere Literatur- und Archivrecherchen im Rahmen des Forschungsprojekts „Recht, Wissenschaft und Geschlecht: Die Reform des Abtreibungsparagrafen §218 zur Zeit der deutschen Wiedervereinigung (1980–2000)“. Zudem die Unterstützung der Graduiertenkoordination bei der Organisation von Workshops und Konferenzen im Rahmen der Doktorand*innenausbildung am ZZF.

Ihr Profil:

Die Ausschreibung richtet sich an Master- oder fortgeschrittene Bachelor-Studierende insbesondere der Geschichts- und Kulturwissenschaften mit guten bis sehr guten Studienleistungen. Wünschenswert wären Interesse an der Archivrecherche, an editorischen Prozessen und in der Veranstaltungsorganisation. Vorkenntnisse in Zeit-, Geschlechts- und Rechtsgeschichte sind vorteilhaft aber keine Voraussetzung.

Das ZZF ist ein Forschungsinstitut zur deutschen und europäischen Zeitgeschichte und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft. Wir bieten Ihnen ein spannendes Arbeitsumfeld, ein motiviertes und kollegiales Arbeitsklima und eine flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (CV, Zeugnisse, Studienbescheinigung und eine Übersicht besuchter Lehrveranstaltungen) unter der Kennziffer **SHK 08-2023** bis zum **31. August 2023** ausschließlich auf elektronischem Wege und in **einem** PDF-Dokument an: **bewerbung@zzf-potsdam.de**.

Für weitere Auskünfte zu den Aufgabengebieten wenden Sie sich bitte an Dr. Juliane Scholz: juliane.scholz@zzf-potsdam.de

Während des Bewerbungsprozesses speichern und verarbeiten wir die von Ihnen übersandten Daten. Sie können der Verarbeitung Ihrer Daten durch das ZZF jederzeit unter: bewerbung@zzf-potsdam.de widersprechen. In unseren Datenschutzhinweisen unter: <https://zzf-potsdam.de/de/datenschutzhinweise> werden Sie umfassend über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten informiert. Dort finden Sie auch

den Link zu einem PGP Public Key, wenn Sie Ihre Bewerbung digital verschlüsselt übermitteln möchten.